

Негосударственное частное учреждение – образовательная
организация высшего образования «Миссионерский институт»

Негосударственное частное учреждение -
образовательная организация высшего образования
«Миссионерский институт»
СОГЛАСОВАНО
Председатель
Совета
обучающихся *[подпись]* Квасников
23 » апреля 2018 г.

протокол №12

«Утверждаю»

Ректор *[подпись]* И. А. Дьячкова

«24» *[подпись]* 2018 г.



Протокол Ученого совета
№ 4 от 24 04 2018 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНАМ**

Екатеринбург, 2018 г.

Методические рекомендации по подготовке к экзаменам

1. Общие положения

1.1. Экзамен – одна из важнейших частей учебного процесса, имеющая огромное значение. Готовясь к экзамену, студент приводит в систему знания, полученные на лекциях, семинарах, практических и лабораторных занятиях, разбирается в том, что, возможно, осталось непонятым.

1.2. Подготовка к экзамену помогает студенту глубже усвоить изучаемые дисциплины, приобрести навыки и качества, необходимые в дальнейшей профессиональной деятельности.

1.3. Подготовка к экзамену требует систематической работы студента в течение семестра. Даже самые способные студенты не в состоянии в короткий период зачетно-экзаменационной сессии усвоить материал целого семестра.

1.4. Экзаменам, как правило, предшествует защита курсовых работ и сдача зачетов. К экзаменам допускаются только те студенты, которые сдали все зачеты и защитили курсовую работу.

1.5. Подготовка к экзаменам играет важную роль в формировании общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

2. Подготовка к экзамену

2.1. Подготовку к экзамену следует начинать с первого дня изучения дисциплины. Как правило, на лекциях подчеркиваются наиболее важные и трудные вопросы или разделы дисциплины, требующие внимательного изучения и обдумывания. Нужно эти вопросы выделить и обязательно постараться разобраться в них, не дожидаясь экзамена, проработать их, готовясь к семинарам, практическим или лабораторным занятиям.

2.2. Такое же отношение должно быть выработано к вопросам и задачам, перечисленным в рабочей программе дисциплины, выдаваемой студентам в начале семестра. Обычно эти же вопросы и аналогичные задания содержатся в экзаменационных билетах. Не следует оставлять без внимания ни одного раздела дисциплины.

2.3. Если не удалось разобраться в каком-то вопросе, нужно обратиться за консультацией к преподавателю (на кафедрах существует расписание консультаций, проводимых в межсессионный период). За консультацией можно обратиться через Учебный портал, написав преподавателю письмо.

2.4. Проконсультироваться можно также на предэкзаменационной консультации.

2.5. Очень полезно после проработки каждого раздела восстановить в памяти содержание изученного материала, кратко записав это на листе бумаги, создать карту памяти (умственную карту), изобразить необходимые схемы и чертежи (логико-графические схемы). Это облегчит запоминание материала.

2.6. В период экзаменационной сессии происходит резкое изменение режима работы, в частности отсутствует необходимость посещать занятия по расписанию, поэтому нужно сразу выбрать такой режим работы, который сохранялся бы в течение всей сессии.

2.7. В период сессии необходимо составить такой распорядок дня, при котором занятия чередовались бы с отдыхом.

2.8. Рабочий день рекомендуется разделить на три части: с утра до обеда, с обеда до ужина и от ужина до сна.

2.9. Каждый рабочий период дня надо заканчивать отдыхом. Наилучший отдых в период экзаменационной сессии – прогулка, кратковременная пробежка или какой-либо неусттомительный физический труд.

2.10. При подготовке к экзаменам основное направление дают рабочая программа учебной дисциплины, конспекты лекций и материалы семинаров и/или практических (лабораторных) занятий.

2.11. Основной материал должен прорабатываться по учебнику/учебникам и/или учебным пособиям, которые указаны в рабочих программах дисциплин в рубрике «Основная литература». Литература, указанная в рубрике «Дополнительная», используется для углубленного изучения материала.

2.12. Подготовку по каждому разделу следует заканчивать восстановлением по памяти его краткого содержания в логической последовательности.

2.13. За один-два дня до экзамена назначается консультация. Во время консультации студент имеет возможность получить ответы на трудные для него вопросы, для этого он должен подготовиться к консультации, выписав вопросы, которые возникли у него в процессе подготовки к экзамену.

2.14. Следует посещать предэкзаменационные консультации даже в том случае, если, казалось бы, вопросов нет, так как, слушая ответы преподавателя на вопросы, задаваемые другими студентами, обучающийся имеет возможность повторить и закрепить некоторые темы дисциплины.

2.15. Посещение предэкзаменационных консультаций важно еще и потому, что на консультации преподаватель, как правило, обращает внимание на те вопросы, которые на экзамене обычно вызывают затруднение.

2.16. Важным условием для правильного режима работы в период экзаменационной сессии является нормальный сон. Подготовка к экзамену не должна идти в ущерб сну, иначе в день экзамена не будет чувства бодрости, необходимого для хорошего ответа.

2.17. Вечер накануне экзамена рекомендуем закончить небольшой прогулкой.

3. Памятка студенту, готовящемуся к экзаменам

- равномерно работайте в течение всего семестра;
- используйте рабочие программы учебных дисциплин – это облегчит подготовку к экзаменам;
- планируйте рабочий день во время сессии с особой тщательностью;
- вовремя защищайте курсовые работы;
- все зачеты сдавайте до начала экзаменационной сессии;
- не пренебрегайте предэкзаменационными консультациями;
- соблюдайте режим труда и отдыха, это сохранит работоспособность и даст хорошие результаты;
- учитесь владеть собой на экзамене;
- учитесь точно и кратко передавать свои мысли, поясняя их, если нужно, логико-графическими схемами, примерами.